ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ПО ТОРГОВЛЕ И ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УФИМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ И СЕРВИСА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД. 03. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Программа подготовки специалистов среднего звена

По специальности СПО 43.02.01. Организация обслуживания в общественном питании

Профиль: социально-экономический

«РАССМОТРЕНО»:
Методическим объединением
ГБПОУ УКИПиС
Председатель методобъединения
______Ф.Я.Зиннатуллина
Протокол №

2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор ГБПОУ УКИП иС
Т.А.Христофорова

« 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»:

«30 » 08

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет » является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании и составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.01. Организация обслуживания в общественном питании (Приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 № 465. Зарегистрировано в Минюсре России 11.06.2014 № 32672), с «рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО и получаемой профессии СПО» (письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06 – 259):

<u>Организация разработчик</u>: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский колледж индустрии питания и сервиса.

<u>Разработчики:</u> Ванюлина Татьяна Петровна – преподаватель экономики, методист колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью образовательной программы СПО подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.01. «Организация обслуживания в общественном питании»

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке специалистов на базе основного общего образования, среднего общего образования

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Межпредметные связи осуществляются с дисциплинами общего гуманитарного и социально экономического, математического, профессионального циклов:

- с дисциплиной «Математика» при изучении тем 2.5. «Бухгалтерский баланс элемент Бухгалтерского учёта», 2.11. «Двойная запись элемент метода Бухгалтерского учёта», 2.17. «Инвентаризация ценностей, её виды и порядок проведения», 2.23. «Учёт процесса снабжения», 2.24. «Учёт процесса производства», 2.25. «Учёт готовой продукции и её реализация»
- с дисциплиной «История» при изучении темы «Введение»;
- с дисциплиной «Правовое обеспечение профессиональной деятельности при изучении темы 1.3. «Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта»;
- с дисциплиной «Экономика организаций» при изучении тем 2.1. «Классификация хозяйственных средств по составу и размещению», 2.2. «Классификация хозяйственных средств по источникам оборудования и целевому назначению», «Учёт основных средств», Учёт материальных, производственных запасов, «Учёт финансовых результатов», «Учёт нематериальных активов», «Учёт труда и зарплаты», «Учёт готовой продукции и её продажи»;
- с дисциплиной «Информационные технологии в профессиональной деятельности» при выполнении заданий для самостоятельной внеаудиторной работы.

1.2.1. В профильную составляющую входит профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций при освоении дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;
- особенности ценообразования в общественном питании;
- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета.

Выпускник, освоивший ППССЗ должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- **ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- **ОК 8** . Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативно-правовых документов, а также требования стандартов и иных нормативных документов.

Владеть знаниями и умениями, необходимыми для формирования профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

• ПК 1.4. Участвовать в оценке эффективности деятельности организации общественного питания.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 195 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 130 часов; самостоятельной работы обучающегося 65 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	195	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	130	
в том числе:		
лабораторные занятия	-	
практические занятия	48	
контрольные работы	-	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		
Итоговая аттестация в форме дифференцированного заче	гта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем			Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	1-2 Значение курса.	2	1
	Хозяйственный учет: виды, сущность, значение. Измерители, применяемые в учете		
Раздел 1.	Основы бухгалтерского учета, структура и виды бухгалтерского баланса, счетов, документы	28	2
	хозяйственных операций.		
	3-4 Бухгалтерский учет: понятие, принципы и функции		
	5-6 Объекты и методы бухгалтерского учета. Нормативное регулирование.		
	7-8 Счета бухгалтерского учета- состав, виды, обороты по счетам		
	9-10 Бухгалтерские проводки, корреспонденция счетов. Оборотные ведомости.		
	11-12 Бухгалтерский баланс – значение, состав, виды.		
	13-14 Влияние хозяйственных операций на баланс.		
	15-16 Практическая работа 1.Запись хозяйственных операций в бухгалтерские счета		
	17-18 Практическая работа 2.Составление балансовой оборотной ведомости.		
	19-20 Практическая работа 3.Составление бухгалтерского баланса.		
	21-22 Формы бухгалтерского учета. Автоматизированные формы учета. Учетные регистры.		
	23-24 Документация.		
	25-26 Инвентаризация.		
	27-28 Практическая работа 4.Составление первичных документов.		
	29-30 Практическая работа 5.Обработка результатов инвентаризации.		
Раздел 2	Ценообразование на предприятиях общественного питания.	12	2
	31-32 Ценообразование на предприятиях питания		
	33-34 Калькуляция – понятие, значение, порядок составления.		
	35-36 Практическая работа 6. Расчет калькуляции.		
	37-38 Расчет цен на товары, реализуемые через буфеты и мелкорозничную сеть. Контрольная работа.		
	39-40 План – меню, сборники рецептур		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	41-42 Практическая работа 7. Расчет цен на товары, реализуемые через буфеты и мелкорозничную сеть.	3	4
Раздел 3.	Учет поступления, движения, реализации продуктов, товаров и тары.	30	2
, ,	43-44 Материальная ответственность на предприятиях питания.		
	45-46 Практическая работа 8. Составление договора о материальной ответственности.		
	47-48 Учет поступления продуктов, товаров и тары. Документальное оформление.		
	49-50 Практическая работа 9.Составление товарных накладных.		
	51-52 Практическая работа10 Составление счетов- фактур.	1	
	53-54 Учет в кладовых. Отпуск продуктов из кладовых.	1	
	55-56 Отчетность материально- ответственных лиц.	1	
	57-58 Реализация готовой продукции. Отчетность по реализации.		
	59-60 Практическая работа 11 Составление товарного отчета.		
	61-62 Практическая работа 12.Составление инвентаризационной описи.		
	63-64 Практическая работа 13.Составление сличительной ведомости.]	
	65-66 Практическая работа 14. Составление документов по реализации продукции.]	
	67-68 Практическая работа 15. Составление отчетности о реализации изделий кухни. Контрольная работа.]	
	69-70 Учет операций в буфетах и мелкорозничной сети.		
	71-72 Практическая работа 16. Составление документов по движению товаров.		
Раздел 4	Учет персонала и оплаты труда	20	3
	73-74 Учет персонала предприятия и рабочего времени.		
	75-76 Практическая работа 17. Составление табеля по учету рабочего времени.		
	77-78 Формы и системы оплаты труда.		
	79-80 Состав фонда оплаты труда.		
	81-82 Удержания, депонирование заработной платы.		
	83-84 Практическая работа 18. Расчет начисленной заработной платы по различным формам оплаты.		
	85-86 Практическая работа 19. Расчет начислений и удержаний из заработной платы.		
	87-88 Расчет средней заработной платы.		
	89-90 Расчет оплаты отпускных, пособий по временной нетрудоспособности.		
	91-92 Практическая работа 20. Расчет отпускных, пособий по временной нетрудоспособности.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	V	12	2
Раздел 5	Учет наличных и безналичных расчетов.	- 12	2
	93-94 Учет наличных денежных средств. Кассовые операции.		
	95-96 Безналичные расчеты.	_	
	97-98 Расчетный счет.	-	
	99-100 Учет расчетов с подотчетными лицами.		
	101-102 Практическая работа 21.Оформление приходных и расходных кассовых ордеров. Отчет кассира	+	
	103-104 Практическая работа 22.Составление авансового отчета.		
Раздел 6	Учет доходов, расходов и основных средств предприятия.	12	2
	105-106 Состав доходов организации. Контрольная работа.		
	107-108 Расходы организации, их виды и учет.		
	109-110 Прибыль организации – виды, порядок формирования и учета.		
	111-112 Учет основных средств.		
	113-114 Практическая работа 23. Расчет амортизации основных средств и составление документов по их		
	движению.		
	115-116 Практическая работа 24.Выявление финансовых результатов.		
Раздел 7	Нормативно- правовая база бухгалтерского учета.	12	2
	117-118 Учетная политика организации.		
	119-120 Четырехуровневая система нормативного регулирования.		
	121-122 Бухгалтерская отчетность – понятие, виды, сроки представления, исправление ошибок.		
	123-124 Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках.		
	125-126 Повторение изученного материала.		
	127-128 Повторение изученного материала.		
	129-130 дифференцированный зачет	2	
	Самостоятельная работа- 65 часа:	65	3
	5 семестр – 20часов		
	Изучение ФЗ «О бухгалтерском учете» -5 час		
	Составление корреспонденции счетов и бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям – 7 час.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Решение задач на определение типа хозяйственных операций – 4 час.		
	Составление схемы «Классификация имущества организации – 4 час.		
	6 семестр – 16 час.		
	Составление калькуляционных карточек и расчет свободных розничных цен на блюда и кулинарную		
	продукцию – 6 час.		
	Составление документов:1. Требование в кладовую, 2. Акт о бое, ломе и утрате посуды. 3. Дневной		
	заборный лист 4. Доверенность. – 6 час.		
	5. Наряд – заказ на изготовление изделий. – 10 час.		
	7 семестр – 19 час.		
	Изучение категорий и показателей численности персонала – 4 час (Гомола АИ, стр.197-199)		
	Решение задач на определение категорий и показателей численности персонала, на расчет показателей		
	движения персонала		
	Изучение расчетов по социальному страхованию – 5час. (Гомола АИ, стр.214-218)		
	Решение задач по расчету заработной платы – 5 час.		
	8 семестр – 10 час.		
	Ознакомление с Положениями по бухгалтерскому учету		
	Ознакомление с нормативными документами третьего уровня четырех уровневой системы		
	Основные аспекты учетной политики организации (ПБУ 1/98)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет»

Оборудование учебного кабинета:

- калькуляторы,
- комплект учебно-методической документации,
- наглядные пособия
- -комплект нормативной документации
- -типовые бланки документов унифицированной формы

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Нормативная литература

- 1. Федеральный закон "О бухгалтерском учете", ФЗ-123 от 23.07.98 с изменениями и дополнениями на 2010 год
- 2 Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 43.02.01. Организация обслуживания в общественном питании. (утвержденный приказом Минобрнауки России 07.05.2014 № 465, зарегистрирован в минюсте России 11.06.2014 № 32672

Основная литература

БрыковаН.В. основы бухгалтерского учета, М.Академия, 2010

- 1. Гомола А.И. Бухгалтерский учет (11-е изд) : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов.- М.: Издательский центр «Академия», 2012.- М.Академия, 2014
- 2. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет (8-е изд) М.Академия, 2014
- 3. Потапова И.И. Калькуляция и учет, рабочая тетрадь М.Академия, 2012
- 4. Голубкина Т.С. Торговые вычисления М.Академия, 2010
- 5. Скворцов Налоги и налогообложение М.Академия 2010
- 6. Иванова Н.В. Налоги и налогообложение, М.Академия, 2012
- 7. Перекрестова Л.В. Финансы, денежное обращение и кредит Практикум, М.Академия.. 2012
- 8. Янин О.Е. Финансы , денежное обращение и кредит (10-е изд), М.Академия, 2012

Дополнительная литература

Фридман А. М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества: учебник / А. М. Фридман. - М.: Дашков и К, 2008. - 625 с.

Экономика отрасли: торговля и общественное питание: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. А. Карпенко [и др.]. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2008. - 221 с. - (ПРОФИль)

Иванова Н.В. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений Н.В. Иванова.-М.: Издательский центр «Академия», 2012.-302с.

Александров И. М. Налоги и налогообложение: Учебник. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008. — 318 с.

Экономика предприятий торговли и общественного питания: учебное пособие / кол. авт.; под ред. Т.И.Николаевой и Н.Р. Егоровой. — М.: КРОКУС, 2008. — 400 с.

Аудит: учебное пособие/И. Н. Богатая, Н.Т. Лабынцев, Н. Н. Хахонова. – 4- е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д, Феникс, 2008. – 506 с.

Интерне-ресурсы

- 1. http://www.nalog.ru/
- 2. http://www.minfin.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения	
использовать данные	зачет
бухгалтерского учета и отчетности	отчёты по практическим работам
в профессиональной деятельности	
Усвоенные знания	
основы бухгалтерского учета,	устный опрос
структуру и виды бухгалтерского	тест
баланса, документы хозяйственных	зачет
операций, бухгалтерскую	
отчетность	
особенности ценообразования в	устный опрос
общественном питании	зачет
учет продуктов, товаров и тары;	устный опрос
учет персонала и оплаты труда; учет	проверочные работы
расчетов; учет доходов, расходов,	контрольные работы
основных средств	зачет
нормативно-правовую базу	устный опрос
бухгалтерского учета	проверочная работа
	зачет