

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ПО ТОРГОВЛЕ И ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ. 03 . ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Программа подготовки специалистов среднего звена

**По специальности СПО 43.02.01. Организация обслуживания в общественном
питании**

Профиль: социально-экономический

Уфа, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.01. Организация обслуживания в предприятиях общественного питания

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» предназначена для изучения английского языка в учреждениях среднего профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

ОГСЭ.03 Иностранный язык - Обязательная дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки

В профильную составляющую входит профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ✓ общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- ✓ переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- ✓ самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- ✓ лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Выпускник, освоивший ППССЗ должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 . Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативно-правовых документов, а также требования стандартов и иных нормативных документов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 166 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	<i>250 часов</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>166</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>161</i>
контрольные работы	<i>3</i>
курсовая работа (проект)	<i>-</i>
Дифференцированный зачёт	<i>2</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>84</i>
В том числе: Выполнение лексических упражнений к тексту Составление диалогов на предложенные темы Составление текста резюме Работа с текстом Перевод текста кулинарного рецепта со словарем	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» (Английский язык)

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1.	Моя будущая специальность		56	
1.1. Моя будущая специальность (22+4)	1-2	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	2	1
	3-4	Я учусь в колледже. Повторение	2	2
	5-6	Профессиональное образование в США. Американский колледж	2	2
	7-8	Распорядок дня студента	2	2
	9-10	Организация практики в колледжах США и России	2	2
	11-14	В студенческой столовой. Особенности питания в США и России	4	2
	15-16	Учёба. Организация свободного времени	2	2
	17-18	Мои планы на будущее	2	2
	19-22	Речевая практика: диалог-расспрос «Моя учёба», «Мое свободное время», «Мои планы на будущее»	4	3
		Самостоятельная работа: Выполнение лексических упражнений Работа с текстом		6 6
1.2. Сфера будущей деятельности (14+2)	23-26	Предприятия общественного питания в России	4	2
	27-30	Предприятия общественного питания в странах изучаемого языка	4	2
	31-34	Специалисты предприятий общественного питания. Персонал ресторана	4	2
	35-36	Речевая практика: составление диалогов на заданную тему	2	3
		Самостоятельная работа: Работа с текстом		6
1.3. Речевой этикет (12+2)	37-38	Визит из Англии. Светский разговор	2	2
	39-40	Этикет делового общения. Выражение приветствия, прощания, благодарности. Выражение согласия и несогласия с собеседником, извинения и просьбы	2	2
	41-42	Бытовое и профессиональное общение	2	2
	43-44	Речевая практика: составление и инсценирование диалогов на заданную тему	2	3
	45-46	Повторение	2	2

	47	Контрольная работа	1	2
	48	Работа над ошибками	1	2
	Самостоятельная работа: Составление диалогов на заданную тему		2	2
Раздел. 2.	Поездка в страну изучаемого языка		52	
2.1. Командировка (14+2)	49-50	Стажировка как способ знакомства со страной	2	2
	51-52	Письмо-приглашение. Программа делового визита (стажировки)	2	2
	53-54	Подготовка к поездке. Уведомление о визите	2	2
	55-58	Заказ билетов и бронирование мест в гостинице по телефону. Этикет телефонного разговора	4	2
	59-60	Путешествие самолётом/поездом. На таможне	2	2
	61-62	Речевая практика: встреча с представителем фирмы в аэропорту/ на вокзале	2	2
	Самостоятельная работа: Выполнение лексических упражнений		6	2
2.2. В Лондоне (18+2)	63-64	В гостинице. Быт и сервис	2	2
	65-66	Достопримечательности Лондона. Обзорная экскурсия по городу	2	2
	67-68	Транспорт и передвижение по городу	2	2
	69-70	Прогулка по городу	2	2
	71-72	Валюта страны изучаемого языка. Обмен валюты в банке	2	2
	73-76	В ресторане. Особенности питания в стране изучаемого языка	4	2
	77-78	Посещение торгового центра (покупка сувениров)	2	2
	79-80	Речевая практика: составление и инсценирование диалогов на заданную тему	2	3
	Самостоятельная работа: Работа с текстом		8	2
2.3. Деловые контакты (14+2)	81-82	Деловые переговоры. Назначение встречи по телефону	2	2
	83-84	Посещение фирмы. Деловая встреча	2	2
	85-88	Переговоры в офисе	4	2
	89-90	Речевая практика: составление и инсценирование диалогов на заданную тему	2	3
	81-92	Повторение	2	2
	93	Контрольная работа	1	2
	94	Работа над ошибками	1	2
Самостоятельная работа: Составление диалогов на заданную тему		2	2	

Раздел 3.	Устройство на работу на фирму		32	
3.1. Описание фирмы (14+4)	95-96	Формы организации бизнеса	2	2
	97-100	Описание фирмы	4	2
	101-104	Структура компании. Персонал	4	2
	105-106	Рабочий день в компании	2	2
	107-108	Речевая практика: составление и инсценирование диалогов на заданную тему	2	3
	Самостоятельная работа: Работа с текстом Выполнение лексических упражнений		6 6	2 2
3.2. Устройство на работу (12+2)	109-110	Поиск квалифицированных специалистов. Объявления о приеме на работу	2	2
	111-112	Анкеты. Резюме	2	2
	113-114	Собеседование с представителем компании	2	2
	115-116	Речевая практика: составление и инсценирование диалогов на заданную тему	2	3
	117-118	Повторение	2	2
	119	Контрольная работа	1	2
	120	Работа над ошибками	1	2
Самостоятельная работа: Составление текста резюме		2	2	
Раздел 4	Кухни народов мира		54	
4.1. Русская кухня (8)	121-122	Питание иностранных туристов в России	2	2
	123-124	Русская национальная кухня. Национальные напитки	2	2
	125-128	Речевая практика: обслуживание иностранного туриста	4	3
4.2. Питание англичан и американцев (10+4)	129-130	Особенности питания англичан. Традиционные английские блюда	2	2
	131-132	Национальные напитки. Чай по-английски	2	2
	133-134	Особенности питания американцев. Национальные блюда	2	2
	135-138	Речевая практика: диалоги «Обслуживание туристов из Америки»	4	3
Самостоятельная работа: Работа с текстом Выполнение лексических упражнений		6 6	2 2	
4.3. Особенности питания в Европе	139-140	Французская кухня. Национальные напитки	2	3
	141-142	Немецкая кухня. Особенности питания немцев	2	2
	143-144	Скандинавская кухня. Особенности питания. Шведский стол	2	2
	145-148	Речевая практика: диалоги «Обслуживание туристов из Европы»	4	3

(10+2)	Самостоятельная работа: Перевод текста кулинарного рецепта		2	
4.4. Восточная кухня (6+2)	149-150	Восточная кухня. Особенности питания народов Востока	2	2
	151-152	Особенности обслуживания, подачи блюд	2	2
	153-154	Экзотическая кухня для гурманов	2	3
		Самостоятельная работа: Перевод текста кулинарного рецепта	2	2
4.5. Диетическое питание (12)	155-156	Здоровый образ жизни. Диетическое питание	2	2
	157-158	Вегетарианская кухня: за и против	2	2
	159-160	Перевод кулинарного рецепта вегетарианской кухни	2	2
	161-162	Речевая практика: предложение диетических блюд	2	2
	163-164	Повторение	2	2
	165-166	Дифференцированный Зачет	2	2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение поставленных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка на 15 рабочих мест

Оборудование учебного кабинета:

- магнитофон;
- аудиокассеты к учебникам;
- географические карты Великобритании и США, политическая карта Европы;
- комплект таблиц по грамматике

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные источники

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 43.02.01. Организация обслуживания в общественном питании.. (утвержденный приказом Минобрнауки России 07.05.2014 № 465, зарегистрирован в минобсте России 11.06.2014 № 32672

Основные источники:

Тимофеев В.Г. Вильнер А.Б. Английский язык (базовый уровень М. Академия, 2013

Щербакова Н. И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: Учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/ Н. И. Щербакова, Н. С. Звенигородская. - М.: Издательский центр «Академия», 2015

Дополнительные источники:

Агабекян И.П. Английский для обслуживающего персонала: Серия «Среднее профессиональное образование». Ростов н/Д: «Феникс», 2009 – 320с

Голубев А.П. Английский язык: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 3 – е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 336с.

Шевелева С.А. Деловой английский. Ускоренный курс: Учебник. – М.: ЮНИТИ, 2010. – 438с.

Интернет ресурсы:

<http://www.englishforbusiness.ru>

<http://lenglish.com>

<http://engtopic.ru>

Программой предусмотрена организация самостоятельной работы обучающихся в читальном зале библиотеки с выходом в Интернет. Для успешного овладения дисциплиной предусмотрено индивидуальное консультирование обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется посредством текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится на любом из видов учебных занятий. Его результаты учитываются в промежуточной аттестации. Итоговая аттестация проводится по окончании изучения дисциплины в форме дифференцированного зачёта. Перечень вопросов, из которых формируются билеты, рассматривается на заседании цикловой методической комиссии, утверждается заместителем директора по учебно-методической работе. Перечень вопросов доводится до студентов не позднее, чем за месяц до начала аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знания: Основные фонетические особенности английского языка Интонация</p> <p>Умения: различать на слух и правильно произносить звуки, дифтонги; использовать тип интонации в зависимости от вида предложения по цели высказывания</p>	<p>Анализ и самооценка результатов тестирования</p> <p>Оценка выполнения слухопроизносительных упражнений</p>
<p>Знания: Лексический материал по специальности, необходимый для профессионального общения: профессиональная лексика; клише речевого этикета; клише телефонного разговора; термины; заимствования из английского языка; интернациональная лексика;</p>	<p>Оценка устного опроса Оценка письменного опроса Оценка результатов проверочных работ Оценка заполнения лексических схем, таблиц, диаграмм Оценка результатов лексического диктанта по каждому разделу программы Оценка результатов</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Грамматический материал (минимум) по специальности, необходимый для профессионального общения:</p> <p>имя существительное: число, определенный и неопределенный артикли, основные случаи употребления;</p> <p>основные способы словообразования;</p> <p>местоимения: личные, указательные, притяжательные, вопросительные;</p> <p>модальные глаголы;</p> <p>признаки личных форм глагола Future Simple, Past Simple, Future Simple, Present Continuous, Perfect (все грамматические формы) в активном и пассивном залогах;</p> <p>формы условного наклонения;</p> <p>косвенная речь;</p> <p>согласование времён;</p> <p>порядок слов в разных типах предложений;</p> <p>имя прилагательное, степени сравнения прилагательных и наречий;</p> <p>предлоги места и времени;</p> <p>количественные и порядковые числительные;</p> <p>Умения:</p> <p>использовать лексический и грамматический материал в ситуациях письменного и устного общения;</p> <p>пользоваться языковой догадкой;</p> <p>игнорировать лексические и грамматические трудности, не влияющие на понимание основного содержания текста</p>	<p>тестирования по грамматике</p> <p>Оценка выполнения лексико-грамматических упражнений</p> <p>Зачёт практических работ</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знания: Различные виды речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо, перевод) и формы речи (устная, письменная, монологическая, диалогическая);</p> <p>Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p><i>Говорение:</i> <i>Диалогическая речь:</i> участвовать в беседе на заданную тему; осуществлять запрос информации; выражать свое отношение к высказыванию партнера, свое мнение по обсуждаемой теме; использовать переспрос в процессе общения; планировать свое речевое и неречевое поведение;</p> <p><i>Монологическая речь:</i> делать сообщения по теме/проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; рассказывать о своих планах, профессиональной деятельности;</p> <p><i>Аудирование:</i> отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию; пользоваться контекстуальной догадкой;</p> <p><i>Чтение</i> использовать основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи; выделять основные факты, отделять главную информацию от второстепенной;</p>	<p>Оценка устного опроса Оценка письменного опроса Оценка результатов проверочных работ Оценка результатов самостоятельной работы</p> <p>Оценка результата практики речи: диалогов по заданной тематике Зачёт по практике речи Оценка решения проблемных ситуаций</p> <p>Оценка результата практики речи: высказываний по заданной тематике Оценка решения проблемных ситуаций Оценка результатов аудирования</p> <p>Зачёт по каждому виду чтения Оценка результатов работы на практических занятиях с разными видами текстов (учебный, прагматический, газетный, эпистолярный) Оценка результатов</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>пользоваться контекстуальной догадкой; прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста; использовать текстовые опоры различного рода (подзаголовки, таблицы, графики, шрифтовые выделения, комментарии, сноски); игнорировать лексические и смысловые трудности, не влияющие на понимание основного содержания текста; определять свое отношение к прочитанному; <i>Письменная речь:</i> заполнять анкеты, формуляры различного вида; излагать сведения о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка (резюме); составлять план, тезисы устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста; <i>Перевод:</i> переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; работать с источниками профессиональной информации на иностранном языке: использовать двуязычные словари; обобщать информацию, фиксировать содержание;</p>	<p>самостоятельной работы Оценка выполнения упражнений</p> <p>Оценка письменного опроса Оценка результатов работы на практических занятиях по заполнению анкет, резюме</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы</p>
<p>Знания Социокультурная специфика страны изучаемого языка; Умения выделять общее и специфическое в культуре / сфере профессиональной деятельности родной страны и страны изучаемого языка; строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;</p>	<p>Оценка устного опроса Оценка письменного опроса Оценка результатов самостоятельной работы</p> <p>Дифференцированный зачёт по дисциплине</p>